



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR JUNTO CON LA SOLICITUD DE AYUDA

2023 - 2027

CONVOCATORIA 3-2025 LEY 2/2021

**3-2025 Proyectos para operaciones NO GDR.
Categoría 701**

www.adasur.org



Unión Europea

Fondo Europeo Agrícola
de Desarrollo Rural

Europa invierte en las zonas rurales



MINISTERIO
DE AGRICULTURA, PESCA
Y ALIMENTACIÓN



Castilla-La Mancha



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE AYUDA

Modelo de solicitud de ayuda (Anexo 1)

Anexo 1.-Solicitud de ayuda	SI	NO	
-----------------------------	----	----	--

Documentación acreditativa de la personalidad y acreditación como micro o pequeña empresa

Para personas jurídicas

• NIF entidad solicitante	SI	NO	NP
• DNI del representante	SI	NO	NP
• Escrituras	SI	NO	NP
• Estatutos	SI	NO	NP
• Poder de representación	SI	NO	NP
• Acuerdo de personalidad jurídica de ejecutar la acción por la que se solicita la ayuda	SI	NO	NP
• Anexo 3.-Acreditación de micro o pequeña empresa	SI	NO	NP
• Certificado de Vida Laboral de la empresa	SI	NO	NP
• Informe Plantilla Media de Trabajadores 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda	SI	NO	NP
• Informe de Trabajadores en Alta (ITA)	SI	NO	NP
• Cuentas anuales	SI	NO	NP
• Impuestos sociedades del año anterior (Modelo 200)	SI	NO	NP
• Ficha de Tercero	SI	NO	NP
• Certificado situación censal	SI	NO	NP

Para personas físicas

• DNI/NIF	SI	NO	NP
• IAE modelo 36 o 37	SI	NO	NP
• Modelo 100	SI	NO	NP
• Certificado de Vida Laboral	SI	NO	NP
• Informe Plantilla Media de Trabajadores 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda	SI	NO	NP
• Informe de Trabajadores en Alta (ITA), si procede	SI	NO	NP
• Certificado situación censal	SI	NO	NP
• Certificado de empadronamiento	SI	NO	NP
• Ficha de Tercero	SI	NO	NP

FIRMA DEL SOLICITANTE



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE AYUDA

Acreditar estar al corriente con las siguientes obligaciones

• Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social	SI	NO
• Certificado de estar al corriente con la Agencia Tributaria	SI	NO
• Certificado de estar al Corriente con la Hacienda de Castilla-La Mancha (Modelo 046)	SI	NO
• Declaración Responsable autorizando a la Dirección General competente en Desarrollo Rural solicitar los corrientes (Documento de Compromisos y D.R. punto XII)	SI	NO

Documentos normalizados de ADASUR

• Documentos de Compromisos y otras Declaraciones Responsables	SI	NO
• Memoria Detallada	SI	NO

Acreditación de la propiedad o capacidad legal de uso y disfrute de la misma

• Escritura pública de la propiedad del bien	SI	NO	NP
• Otras modalidades: contrato de arrendamiento, documento acreditativo de cesión de uso, etc	SI	NO	NP

Permisos, inscripciones y registros, licencias y autorizaciones o solicitudes de las mismas

• Licencia de apertura	SI	NO	NP
• Licencia de actividad	SI	NO	NP
• Inscripción en registro competencial correspondiente cuando proceda por la actividad	SI	NO	NP
• Licencia de obras	SI	NO	NP
• Otra documentación de autorización	SI	NO	NP

Plan de Prevención de Riesgos Laborales en el caso que así se requiera

• Plan de Prevención de Riesgos Laborales	SI	NO	NP
• Documento que acredite no haber sido sancionado mediante resolución administrativa o sentencia judicial firme por infracciones graves o muy graves en riesgos laborales en el año inmediatamente anterior al de la solicitud de ayuda	SI	NO	NP
• Declaración Responsable sobre el cumplimiento de la normativa de prevención de Riesgos Laborales (Documento de Compromisos y D.R. punto VII)	SI	NO	

FIRMA DEL SOLICITANTE



DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR CON LA SOLICITUD DE AYUDA

Documentación relativa a la inversión en solicitud de ayuda

Proyecto de ejecución de obra

- | | | | |
|--|----|----|----|
| • Obligatorio para cualquier tipo de construcción. Así lo requiera el Ayuntamiento para licencia de obra realizado por un Técnico competente y visado. RD 1000/2010 5 de Agosto. | SI | NO | NP |
| • La obra no afecta a la cimentación o estructura, estará a lo dispuesto que exija el Ayuntamiento para otorgar la licencia | SI | NO | NP |
| • El solicitante en fase de solicitud entrega un Proyecto Básico por técnico competente, según art. 6.1.3-R.D. 314/2006, 13 de marzo. Antes de formalizar el contrato deberá aportar el proyecto definitivo de ejecución | SI | NO | NP |

Moderación de costes

- | | | | |
|---|----|----|--|
| • Tres facturas proforma o presupuestos por cada uno de los conceptos de inversión | SI | NO | |
| • Anexo 57.- Relación de ofertas solicitadas y elegidas. Control de moderación por comparación de ofertas | SI | NO | |

En aplicación de la estrategia sobre moderación de costes de Castilla-La Mancha, la comparación de las ofertas se referenciará el importe subvencionable la propuesta más ventajosa, para lo cual las ofertas presentadas deberán cumplir con lo siguiente:

- | | | | |
|---|----|----|--|
| • Que las ofertas son comparables en conceptos y los productos y/o servicios ofertados son homogéneos en características, capacidades y funcionalidades | SI | NO | |
| • Que las ofertas presentadas son auténticas y no de simple complacencia o ficticias (contenido idéntico, errores idénticos, apariencia sencilla, poco formal, etc.) de proveedores reales e independientes y que no exista vinculación entre ellos ni con el promotor. | SI | NO | |
| • Que las ofertas están suficientemente detalladas, ofrecen el necesario desglose de precios de cada una de las partidas o unidades que componen el producto y/o servicio ofertado | SI | NO | |

Si solicita otras ayudas

- | | | | |
|---|----|----|----|
| • Anexo 44.-Relación detallada de otros ingresos y subvenciones | SI | NO | NP |
|---|----|----|----|

Otros documentos

- | | | | |
|---|----|----|----|
| • Solicitud de consulta sobre la necesidad de evaluación de impacto ambiental | SI | NO | NP |
| • Certificaciones ISO o de otra tipología | SI | NO | NP |
| • Necesidad de someter el proyecto a consulta de Patrimonio de Castilla-La Mancha | SI | NO | NP |
| • Otros documentos necesarios para la tramitación de la ayuda | SI | NO | NP |

FIRMA DEL SOLICITANTE