

**COMPROMISOS Y OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES DEL SOLICITANTE****Grupo de Acción Local: ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DE LA ALCARRIA SUR (ADASUR)****NIF: G-19311802****Peticionario:****Representante :**

Nombre:

NIF:

En calidad de:

Domicilio:

Teléfono :

Código postal:

Localidad:

Correo electrónico de notificación:

**A.-COMPROMISOS**

El solicitante expone que, en base a los compromisos exigidos en la convocatoria de ayudas, para la realización de operaciones conforme a la Estrategia de Desarrollo Local Participativo, asume los siguientes compromisos:

1. **Compromiso de creación o consolidación de empleo:** mantener su nivel de empleo en su inversión productiva, durante **los tres años contados** a partir de la fecha del último pago de la ayuda. Excepto cuando las inversiones sean bienes inscribibles en un registro público o alojamientos rurales, en cuyo caso la inversión auxiliada o los puestos de trabajo creados o consolidados deberán mantenerse durante **los cinco años** siguientes al pago final de la ayuda. En el caso de proyectos productivos intermedios no se requiere.

**SE COMPROMETE EXPRESAMENTE Y BAJO SU RESPONSABILIDAD a:****Nivel de UTA's del proyecto:** (Empleo medio en los 12 meses anteriores a la solicitud de ayuda):

Nº de \_\_\_\_ asalariados.

Nº de \_\_\_\_ personas que trabajan para la empresa con vínculo de subordinación y estén asimiladas a asalariados con arreglo a Derecho Nacional.

Nº de \_\_\_\_ propietarios que dirigen la empresa.

Nº de \_\_\_\_ socios que ejercen una actividad regular en la empresa y disfruten de ventajas financieras por parte de la empresa.

**TOTAL**  La consolidación del nivel de empleo medio en los 12 meses anteriores a la solicitud de pago deberá ser igual o superior al nivel de empleo medio marcado.

**Consolidación de empleo: No varía el nivel de UTA's (elegir modalidad)**

- Mejora de las condiciones del empleo** (transformación contratos carácter temporal a indefinido).
- Incremento de la duración del contrato** (un efectivo ya contratado para un tiempo de trabajo de al menos un año se le aumenta la duración del contrato).
- Mantenimiento del empleo.** (mantenimiento del número de efectivos contratados UTA's).

		Hombres		Mujeres		TOTAL (UTAs)
		Menores de 40 años o 40 años	Mayores de 40 años	Menores de 40 años o 40 años	Mayores de 40 años	
Número de empleos a consolidar	Fijos o indefinidos					
	Eventuales					
	Subtotal					
<b>TOTAL</b>	Fijos o indefinidos					
	Eventuales					
	Subtotal					

FIRMADO Y SELLADO POR EL SOLICITANTE

### **Creación de empleo: (elegir una de las cuatro modalidades)**

- Aumento del número de efectivos contratados por el promotor:** \_\_\_\_\_  
(Si contratación para jornada < 8 h o tiempo < 1 año, se computará una fracción proporcional a una UTA)
- Incremento de la jornada de trabajo:** \_\_\_\_\_ (cuando un efectivo ya contratado para una jornada < 8 h se le aumenta el tiempo de la jornada).
- Incremento del tiempo de trabajo a lo largo del año:** \_\_\_\_\_ (cuando un efectivo contratado para un tiempo de trabajo < 1 año se le aumenta la duración del contrato en el año).
- Autoempleo.**

		Hombres		Mujeres		TOTAL (UTAs)
		Menores de 40 años o 40 años	Mayores de 40 años	Menores de 40 años o 40 años	Mayores de 40 años	
Número de empleos a crear	Fijos o indefinidos					
	Eventuales					
	Subtotal					
TOTAL	Fijos o indefinidos					
	Eventuales					
	Subtotal					

- Compromiso de respetar el destino de la inversión durante al menos 5 años posteriores al último pago de la ayuda** destinar los bienes al fin concreto para el que se concedió la subvención y mantener la inversión durante los 5 años siguientes al pago final de la ayuda, excepto **cuando las inversiones sean bienes no inscribibles en un registro público**, en cuyo caso la inversión auxiliada deberá mantenerse durante **los tres años siguientes al pago final de la ayuda, excepción de los alojamientos rurales que serán siempre 5 años.**
- Compromiso de poner a disposición** del Grupo, de la Comunidad Autónoma, de la Comisión de la UE o de los Órganos de Control establecidos, la documentación necesaria para que estos puedan recabar **información precisa y verificar la inversión o gasto, e incluidos los documentos electrónicos, hasta los cinco años siguientes al pago de la ayuda.**
- Compromiso de dar cumplimiento a las ayudas de la debida publicidad en los términos establecidos** en el Procedimiento de Gestión de las Ayudas LEADER en relación con las medidas de información y publicidad (artículo 13 del Reglamento de Ejecución (UE) nº 808/2014 de la Comisión de 17 de julio de 2014), en relación a lo establecido en el Manual de Procedimiento vigente.
- Compromiso de cumplir con las condiciones exigidas por la normativa ambiental vigente**, en particular, someter el proyecto, cuando y según proceda, a Evaluación de Impacto Ambiental, así como ejecutar las medidas correctoras establecidas en el proceso y el cumplimiento de la Ley de Conservación de la Naturaleza.
- Compromiso de presentar aval bancario por el 100% de la ayuda concedida si procede**, en caso de resultar beneficiario de la misma.

## **B.-OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES**

### **I. El solicitante declara responsablemente no haber recibido y/o solicitado otras ayudas para la financiación del proyecto\*.**

\* Si se hubiesen solicitado y/o recibido, indicarlás:

- NO** ha obtenido y/o solicitado ninguna otra ayuda a otros Organismos u Administraciones Nacionales, Autonómicas o Locales, incompatible con las ayudas de la medida 19 (Leader) del Programa de Desarrollo Rural de Castilla-La Mancha 2014-2020.
- SÍ** ha obtenido y/o solicitado otra ayuda a otros Organismos u Administraciones Nacionales, Autonómicas o Locales, incompatible con las ayudas de la medida 19 (Leader) del Programa de Desarrollo Rural de Castilla-La Mancha 2014-2020.

*Especificar datos sobre las solicitudes de ayuda a LEADER, así como para otros proyectos u otras entidades para el proyecto que solicita ayuda. En caso de poseer notificación de obtención de ayuda deberá de acompañar a este documento.*

<b>ENTIDAD SOLICITADA AYUDA</b>	<b>IMPORTE €</b>	<b>FECHA</b>
<b>OBSERVACIONES</b>		

### **II. Declaración responsable de NO SER UNA EMPRESA EN CRISIS.** El solicitante declara de forma responsable que:

- Conoce las directrices comunitarias sobre ayudas estatales de salvamento y de reestructuración de empresas no financieras en crisis (2014/C249/01)
- Que la empresa no se encuentra inmersa en un procedimiento de quiebra o insolvencia o ha sido declarada en concurso de acreedores.

Cualquier modificación que se realice respecto a estos aspectos deberá ser comunicado al Grupo ADASUR

### **III. Declaración responsable de AUSENCIA DE PESO MUERTO:** El solicitante declara que sin la ayuda solicitada el proyecto de inversión empresarial no podría llevarse a cabo, y por lo tanto es necesaria para la ejecución del proyecto y carece de peso muerto.

Que la previsión de fuentes para la financiación del proyecto será:

<b>FUENTE DE FINANCIACIÓN</b>	<b>PORCENTAJE</b>
Recursos propios	
Fuentes de financiación externa	
Subvención Medida 19 LEADER	
Otras ayudas y subvenciones	

*Que la realización del proyecto está supeditada a la posibilidad de obtener una subvención en el marco de la Medida 19 del PDR Castilla-La Mancha 2014-2020.*

FIRMADO Y SELLADO POR EL SOLICITANTE

IV. **El solicitante declara responsablemente disponer de un Plan de riesgos laborales** si así se requiere y no haber sido sancionado mediante resolución administrativa sentencia judicial firme por infracciones graves o muy graves en riesgos laborales, en el año inmediatamente anterior al de solicitud.

V. **Declara de forma responsable sobre las ofertas presentadas que:**

Los presupuestos o facturas proforma presentadas para la solicitud de ayuda LEADER en el marco de la Medida 19 del PDR Castilla-La Mancha 2014-2020, son ofertas auténticas y no de complacencia de proveedores reales e independientes, y están lo suficientemente detalladas, desglosadas e incluyen los mismos elementos para ser comparables.

VI. **El solicitante declara responsablemente que la operación no tiene efectos discriminatorios por razones de sexo, raza u origen étnico, religión o convicciones, discapacidad, edad u orientación sexual.**

VII. **Declara de forma responsable que:**

**Se compromete a respetar y no deteriorar la Red de Áreas Protegidas de Castilla La Mancha**, así como llevar a cabo el desarrollo de su actividad bajo los principios de del desarrollo sostenible

VIII. **El solicitante declara responsablemente que no existe conflicto de intereses** con ninguno de los miembros integrantes de la Junta Directiva ni del Equipo Técnico de ADASUR, de lo contrario especifíquelo:

.....

**En cumplimiento** del REGLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO sobre **Protección de Datos**, le informamos que sus datos serán incorporados a los tratamientos de ADASUR utilizando los mismos con las limitaciones y en la forma que impone el citado Reglamento. La finalidad de estos tratamientos es, únicamente, la de ser utilizados en la prestación del servicio solicitado. En el caso de que usted quiera ejercitar los derechos que le asisten, puede dirigirse a ASOCIACION PARA EL DESARROLLO DE LA ALCARRIA SUR C/ Palacio 1 - 19110 Mondéjar (Guadalajara) o en el siguiente mail: [adasur@adasur.org](mailto:adasur@adasur.org)

Habiendo leído la presente información sobre Protección de Datos Personales:

SÍ  AUTORIZO con mi firma en este documento, y de forma expresa e inequívoca, el tratamiento de los datos personales aportados.

NO  AUTORIZO con mi firma en este documento, y de forma expresa e inequívoca, el tratamiento de los datos personales aportados.

En ....., a ..... de ..... de 201 .

Firma

Soy conecedor que este documento está a disposición pública en la web de ADASUR, [www.adasur.org](http://www.adasur.org)  
Al mismo tiempo, confirmo que he leído, entiendo y acepto los compromisos, así como la veracidad de las declaraciones.

Y por lo tanto suscribo el presente documento en....., a..... de .....de .....

Fdo.:.....

FIRMADO Y SELLADO POR EL SOLICITANTE