



# MEMORIA DETALLADA DE ACTUACIONES

DOCUMENTO C: SOLICITUD DE AYUDAS LEADER

Programa de Desarrollo Rural de Castilla - La Mancha 2014 - 2020



**Unión Europea**

Fondo Europeo Agrícola  
de Desarrollo Rural

*Europa invierte en las zonas rurales*



**Castilla-La Mancha**

<b>DENOMINACION DEL PROYECTO:</b>		
<b>ENTIDAD PÚBLICA</b>		
<b>C.I.F:</b>		
<b>DOMICILIO</b>		
<b>MUNICIPIO</b>		<b>PROVINCIA</b>
<b>CODIGO POSTAL</b>	<b>TELÉFONO</b>	<b>FAX</b>
<b>TELÉFONO 2</b>		<b>MÓVIL</b>
<b>E-MAIL</b>		<b>WEB</b>
<b>REPRESENTANTE</b>		<b>D.N.I</b>
<b>En calidad de (alcalde, apoderado, presidente, administrador, etc...)</b>		

Se pueden descargar distintos modelos de documentación en el siguiente enlace: <http://adasur.org/>

Deberá marcar lo que procede y la casilla correspondiente a la documentación que se presenta y adjuntarlo también junto con el resto de documentación. Y firmar en cada una de las páginas el presente documento.

**FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR**

**1. DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA RELATIVA DE LA PERSONALIDAD Y COMPLEMENTARIA****A.-ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD JURÍDICA**

Marque según proceda

<b>NIF</b>	a. NIF entidad solicitante.	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>CERTIFICADO NOMBRAMIENTO</b>	b. Certificado de nombramiento del Alcalde o Alcaldesa y fotocopia de su DNI/NIF	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>ACUERDO DEL ORGANO COMPETENTE</b>	c. Acuerdo del órgano competente de la personalidad jurídica de solicitar la ayuda para la ejecución de la actuación o proyecto previsto en la solicitud de ayuda	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**B.- ACREDITAR ESTAR AL CORRIENTE CON LAS SIGUIENTES OBLIGACIONES:**

<b>ESTAR AL CORRIENTE CON LA SEGURIDAD SOCIAL</b>	Certificado de estar al corriente con la Seguridad Social	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>ESTAR AL CORRIENTE CON HACIENDA DE CASTILLA-LA MANCHA</b>	Certificado de estar al corriente con Hacienda de Castilla-La Mancha o modelo 046	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>ESTAR AL CORRIENTE CON LA AGENCIA TRIBUTARIA ESTATAL</b>	Certificado de estar al corriente con la Agencia Tributaria Estatal	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**D.-ACREDITACION DE LA PROPIEDAD O CAPACIDAD LEGAL DE USO Y DISFRUTE DE LOS BIENES DEL PROYECTO**

<b>DOCUMENTO ACREDITATIVO TITULARIDAD</b>	Nota simple del registro de la propiedad o cedula parcelaria indicando la titularidad	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>ESCRITURAS</b>	Escritura pública de la propiedad del bien	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>CONTRATO DE ARRENDAMIENTO</b>	Contrato de arrendamiento que garantice el cumplimiento de compromisos.	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>CERTIFICADO TASADOR CUANDO PROCEDA</b>	Certificado de tasador independiente debidamente acreditado.	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>USUFRUCTO</b>	Escrituras que lo acrediten	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**E.- PRESUPUESTOS DETALLADOS OFACTURAS PROFORMA-MODERACIÓN DE COSTES.**

<b>PRESUPUESTOS DE LA INVERSIÓN</b>	Presenta al menos tres ofertas de diferentes proveedores, independientes y que ofrezcan los mismos elementos o servicios.	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>RELACIÓN DE OFERTAS SOLICITADAS Y ELEGIBLES</b>	ANEXO 71.- Control de moderación de costes por comparación de ofertas.	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>MEMORIA TECNICA CON PRECIOS DE REFERENCIA</b>	Memoria técnica de profesional cualificado <i>indicando la fuente de procedencia de los precios para la elaboración y cuantificación del proyecto, en referencia a la Base de Datos de la construcción editada por el Colegio Oficial de Aparejadores, Arquitectos Técnicos e Ingenieros de Edificación de Guadalajara</i>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

**F.-IVA ELEGIBLE**

<b>CERTIFICADO DE NO RECUPERACIÓN DE IVA</b>	Certificado emitido por Secretario/a-Interventor/a que <i>indique que el IVA no es recuperable para el proyecto objeto de solicitud de ayuda.</i>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
--	---	--

**G. CONSULTA SOBRE LA NECESIDAD DE EVALUACION DE IMPACTO AMBIENTAL (modelo G)**

<b>CONSULTA SOBRE E.I.A.</b>	Modelo de consulta sobre la necesidad de someter al proyecto a evaluación de impacto ambiental	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
------------------------------	--	--

**H. COMPROMISOS LEADER Y OTRAS DECLARACIONES RESPONSABLES (modelo H)**

<b>Compromiso de creación o consolidación de empleo</b>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Compromiso de respetar el destino de la inversión durante al menos 3/5 años posteriores al último pago de ayuda</b>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Compromiso de poner a disposición la información requerida por los Órganos de control hasta al menos 5 años posteriores al último pago de la ayuda</b>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>Compromiso de dar a las ayudas la publicidad prevista</b>	Presenta: <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR

<i>Compromiso de cumplir con las condiciones exigidas por la normativa ambiental vigente</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable de las ayudas obtenidas y/o solicitadas a otros organismos o Administraciones Públicas para la misma finalidad</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable de ausencia de peso muerto</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable que acredita no haber sido sancionado por infracciones en riesgos laborales en el año anterior a la solicitud de ayuda</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable sobre las ofertas presentadas</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable que la operación no tiene efectos discriminatorios</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable de respetar y no deteriorar la Red de Áreas Protegidas de Castilla-La Mancha</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<i>Declaración responsable de no existencia de conflicto de intereses.</i>		<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>I.-PROYECTO TECNICO, si procede:</b>		
<b>PROYECTO DE EJECUCIÓN</b>	Proyecto visado original en formato impreso y digital	<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>MEMORIA TECNICA DETALLADA</b>	Emitida por un técnico competente, original en formato impreso y en digital.	<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>PERMISOS, RESGISTROS, ...</b>	Documentos acreditativos emitidos por la entidad competente.	<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>J.- FICHA DE TERCERO (modelo J)</b>		
<b>FICHA DE TERCERO</b>	Modelo normalizado ficha terceros ADASUR	<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>K.- ACTUACIONES SOBRE BIENES Y RECURSOS CATALOGADOS</b>		
<b>CERTIFICADO DE CATALOGACION</b>	certificado acreditativo correspondiente de la catalogación en materia de patrimonio cultural.	<i>Presenta:</i> <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
<b>AMPLIE TODA LA INFORMACIÓN QUE CONSIDERE NECESARIA SOBRE TODO LO ANTERIOR</b>		

**FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR**

## 2. ACREDITACIÓN DE LOS CRITERIOS RELATIVOS AL PROYECTO PRESENTADO

Marque según proceda

### 2.1.-REDUCCIÓN DESEQUILIBRIOS TERRITORIALES

El proyecto favorece el desarrollo de actividad económica o empleo de forma directa	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
En el Municipio no existe el servicio que se pretende desarrollar	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
La actividad complementa otros servicios que se desarrollan en el Municipio	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
La actividad amplía y mejora la prestación de los servicios existentes en el Municipio	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

### 2.2.- ATRACCIÓN NUEVA POBLACIÓN/CREACIÓN EMPLEO

Desarrollo o puesta en marcha de servicios que resulten atractivos para la atracción de nueva población	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El proyecto genera de forma directa al menos 1 puesto de trabajo	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El proyecto consolida empleo local de forma directa	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Desarrollo o puesta en marcha de servicios que resulten atractivos para la atracción de nueva población	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

*En el caso de ser un proyecto que cree o consolide empleo deberá aportar contrato laboral y certificado de la TGSS. Además de reflejarlo en el documento de compromiso de empleo a las ayudas LEADER.*

### 2.3.- CARÁCTER TRANSFERIBLE DE LA INVERSIÓN Y DESARROLLO INTEGRAL DEL TERRITORIO

El proyecto tiene incidencia en el conjunto de la Comarca, o en el ámbito supramunicipal	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El proyecto tiene carácter innovador a nivel comarcal	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El proyecto desarrolla un ámbito estratégico de desarrollo comarcal	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El proyecto tiene efectos demostrativos a nivel comarcal	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR

#### 2.4.-POBLACIÓN OBJETIVO DEL PROYECTO

Proyectos dirigidos específicamente a emprendedores o creación de nuevas empresas	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos a mujeres	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos a jóvenes (hasta 40 años)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos discapacitados (reconocido al menos 33%) o dependientes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos a personas de la tercera edad	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos parados de larga duración (más 12 meses)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Proyectos dirigidos a mayores de 45 años	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

#### 2.5.- POBLACIÓN BENEFICIARIA DEL PROYECTO, MEJORA O INVERSIÓN

Inversiones que benefician a más de 5.000 habitante	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Inversiones que benefician entre 5.000 - 2.001 habitantes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Inversiones que benefician entre 2.000 - 1001 habitantes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Inversiones que benefician entre 1.000 y 501 habitantes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Inversiones que benefician a menos de 500 habitantes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

*Según datos estadísticos de la población según INE en el periodo 2015-2019*

#### 2.6.- IMPACTO SOCIOECONÓMICO Y/O CULTURAL DEL PROYECTO

Impacto social: La inversión se realiza sobre servicios rurales básicos	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Impacto económico: La inversión prevista activa directamente el pequeño comercio	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Impacto cultural: Pone en valor, favorece, consolida y/o conserva valores culturales	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
El beneficiario acredita medios económicos y personales para su desarrollo	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR

### 3. ADECUACIÓN DEL PROYECTO A LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO LOCAL PARTICIPATIVO

*El peticionario deberá encuadrar el proyecto en uno de los dos ámbitos que son objeto de esta convocatoria.*

#### 3.1.-PARA PROYECTOS DEL ÁMBITO 4:

**MEJORA O AMPLIACIÓN DE PEQUEÑAS INFRAESTRUCTURAS Y EN ENERGÍAS RENOVABLES Y EN AHORRO ENERGÉTICO, EXCLUSIVAMENTE**

	Marque según proceda
Prestación de servicios asistenciales, de proximidad y/o atención a la infancia	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Prestación de servicios lúdicos y/o culturales	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Prestación de servicios relacionados con las TIC`s	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Servicios de orientación laboral y/o que fomenten la empleabilidad	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Creación o dotación de instalaciones orientadas al emprendimiento	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Infraestructuras de servicios turísticos	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Infraestructuras TIC`s	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Administración electrónica	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Innovación en productos, servicios, procesos o imagen.	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Inversiones en medidas de ahorro y eficiencia energética o agua	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Uso de energías renovables y/o medidas que favorecen la reducción emisiones GEI	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Gestión de espacios forestales	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Acciones de concienciación ciudadana	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Señalización e interpretación de espacios públicos	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

#### 3.2.-PARA PROYECTOS DEL ÁMBITO 5:

**MANTENIMIENTO, RECUPERACIÓN Y REHABILITACIÓN DEL PARIMONIO RURAL, EXCLUSIVAMENTE**

Restaura, conserva o pone en valor elementos de disfrute públicos	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
La acción patrimonial influye directamente sobre el impulso al sector turístico	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Restaura, mejora o divulga senderos o vías verdes	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Incentiva el turismo deportivo	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Apoya eventos que promuevan el territorio y sean dinamizadores	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Crea o mejora infraestructuras para la divulgación o puesta en valor de recursos locales	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
Desarrolla rutas o acciones temáticas	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

EXPLIQUE LA OPCIÓN MARCADA, JUSTIFICANDO LA MISMA Y/O APORTANDO DOCUMENTACION COMPLEMENTARIA

FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR

**JUSTIFICACION Y DATOS DE OTROS ASPECTOS DEL PROYECTO:**

**Descripción del proyecto (de su actividad y contribución al desarrollo de la zona):**

**Objetivos previstos:**

**Indicadores físicos de la inversión:**

**Indicadores económicos y circunstancias sociales a tener en cuenta:**

**Aspectos medioambientales del proyecto:**

**Apreciación de la calidad empresarial y solvencia económica:**

**Otros aspectos relevantes del proyecto:**

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.0\_\_

**Firma del titular o representante de la  
empresa solicitante:**

(Firma y sello)

**Nota:** La Memoria no firmada carece de toda validez

---

**FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR**



***ANEXOS A ACOMPAÑAR A ESTA MEMORIA DETALLADA DE ACTUACIONES***

*Indique la relación de los mismos*

**FIRMA Y SELLO DEL PROMOTOR**